**ESTADO DA PARAÍBA**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FLORESTA - PB**
**SECRETARIA DE FINANÇAS**

## REQUERIMENTO DE DIÁRIAS

### Dados da Diária

#### Dados do Requerente

| **Requerente:** | **Matrícula:** | **CPF:** | **Identidade:** |
|---|---|---|---|
| GILBERTO GONÇALVES DOS SANTOS | 2400 | XXX.328.594.XX | XXX-09.44 |

| **Secretaria:** | **Cargo:** | **Banco:** | **Agência:** | **Conta:** |
|---|---|---|---|---|
| | MOTORISTA | 237 | 5776 | 5929580 |

#### Dados do Objetivo

VIAGEM COM CRIANÇA DA PRIMEIRA INFÂNCIA PARA O ISAS

#### Demais Informações

| **Cidade de Destino:** | **Estado de Destino:** | **Transporte Utilizado** |
|---|---|---|
| CAMPINA GRANDE | PB | SLE-9B46 |

| **Data da Saída:** | **Data do Retorno:** |
|---|---|
| 16/05/2026 | 16/05/2026 |

| **Duração da Viagem:** | **Diárias Solicitadas:** | **Valor Diária** | **Valor Extenso** | **Fundamentação Legal:** |
|---|---|---|---|---|
| 8 HORAS | 1 | R$ 60,00 | 60,00 | LEI 1091 2022 |

### Data e Assinatura Requerente

NOVA FLORESTA, Sábado, 16 de Maio de 2026

_____
Requerente

### Atestado

Atesto para os devidos fins de comprovação a necessidade de deslocamento a serviço deste município do requerente, fazendo o mesmo jus as diárias solicitadas.

NOVA FLORESTA, _____/____/_____

_____
Secretaria e/ou Chefe Imediato

### Tesouraria

Foi providenciado conforme determinação do Prefeito. Arquiva-se

NOVA FLORESTA, _____ de_____/_____

_____
Tesouraria