



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FLORESTA - PB**  
**SECRETARIA DE FINANÇAS**



**REQUERIMENTO DE DIÁRIAS**

**Dados da Diária**

**Dados do Requerente**

<b>Requerente:</b> JARSON SANTOS DA SILVA	<b>Matrícula:</b> 2922	<b>CPF:</b> XXX.116.244.XX	<b>Identidade:</b> XXX-699-7
<b>Secretaria:</b> SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO FISCAL	<b>Cargo:</b> SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	<b>Banco:</b>	<b>Agência:</b>
		<b>Conta:</b>	

**Dados do Objetivo**

VIAGEM COM DESTINO A JOÃO PESSOA PARA TRATAR DE ASSUNTOS DO MUNICÍPIO JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO ESTADO

**Demais Informações**

<b>Cidade de Destino:</b> JOÃO PESSOA	<b>Estado de Destino:</b> PB	<b>Transporte Utilizado</b> QFC-9C12
<b>Data da Saída:</b> 24/02/2023	<b>Data do Retorno:</b> 24/02/2023	
<b>Duração da Viagem:</b> 10	<b>Diárias Solicitadas:</b> 1	<b>Valor Diária</b> R\$ 250,00
		<b>Valor Extenso</b> 250,00
		<b>Fundamentação Legal:</b> LEI Nº 1.091/2022

**Data e Assinatura Requerente**

NOVA FLORESTA, Sexta-feira, 24 de Fevereiro de 2023

\_\_\_\_\_  
Requerente

**Atestado**

Atesto para os devidos fins de comprovação a necessidade de deslocamento a serviço deste município do requerente, fazendo o mesmo jus as diárias solicitadas.

NOVA FLORESTA, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Secretaria e/ou Chefe Imediato

**Tesouraria**

Foi providenciado conforme determinação do Prefeito. Arquiva-se

NOVA FLORESTA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Tesouraria